

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Кош-Агачская детская школа искусств»

Рассмотрено и принято
на педагогическом совете
протокол № 08
от «30» августа 2019 г.

СОГЛАСОВАНО
И.о.начальника Отдела культуры
Администрации МО «Кош-
Агачский район»
Есимов А.А.
«01» октября 2019г.

УТВЕРЖДЕНО
Приказ № 07 от 01.10.2019г
Директор МБОУ ДО «Кош-
Агачская ДШИ»
Садаиханов Р.В.
«01» октября 2019г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О едином порядке оказания платных услуг
в МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ »

с. Кош-Агач, 2019г

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано с целью более полного удовлетворения потребности граждан в дополнительных образовательных услугах, а также привлечения дополнительных финансовых средств для материально-технического развития Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кош-Агачская детская школа искусств» и материального поощрения его работников, в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кош-Агачская детская школа искусств», Гражданским и Бюджетным кодексами РФ, Закона РФ «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства РФ «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» № 706 от 15 августа 2013 года, и предназначено для установления порядка и правил предоставления платных дополнительных образовательных и иных услуг в МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ».

Настоящее Положение вводится в целях упорядочения финансово-хозяйственной деятельности Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Кош-Агачская детская школа искусств» (далее – Учреждение) в сфере дополнительного образования детей в части оказания платных услуг.

Платные услуги оказываются с целью всестороннего удовлетворения потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), других граждан и организаций, организации досуга, улучшения качества услуг, привлечения дополнительных финансовых средств для обеспечения развития и совершенствования услуг, расширения материально-технической базы, социального обслуживания населения.

Платные услуги являются частью хозяйственной деятельности Учреждения и регулируется Налоговым кодексом РФ, Уставом Учреждения, а также другими нормативными правовыми актами.

Платные услуги – платные дополнительные образовательные и иные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Республики Алтай, Уставом Учреждения.

Потребитель (Заказчик) – физическое лицо и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные услуги.

Приносящая доход деятельность – оказание Платных услуг и иная приносящая доход деятельность, осуществляемая Учреждением.

Учредитель (главный распорядитель бюджетных средств) – Отдел культуры Администрации муниципального образования «Кош-Агачский район».

2. Условия предоставления платных услуг

Платные услуги предоставляются Учреждением на условиях добровольного волеизъявления и не могут быть оказаны взамен, в ущерб или в рамках основной деятельности, финансируемой из бюджетов различных уровней.

Отказ Потребителя от предлагаемых Платных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых ему Учреждением основных образовательных услуг.

Учреждение оказывает Платные услуги в соответствии с п.3 настоящего Положения.

Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются Учреждением с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся. Они осуществляются за счет средств родителей, спонсоров, сторонних организаций или граждан.

Учреждение обязано довести до Потребителя достоверную информацию, содержащую следующие сведения:

- 1) наименование и место нахождения (адрес) Учреждения, режим работы, о наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности с указанием регистрационного номера и срока действия, а так же наименования, адреса и телефона органа, их выдавшего, адрес и телефон Учредителя;
- 2) условия предоставления и получения Платных услуг, в т.ч. уровень и направленность реализуемых основных и дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- 3) перечень и стоимость Платных услуг, порядок их оплаты;
- 4) наличие льгот для определенных категорий Потребителей;
- 5) о квалификации (сертификации) специалистов, оказывающих Платные услуги;

- б) нормативные акты, регламентирующие условия и порядок оказания Платных услуг (устав Учреждения, лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию образовательного процесса, образцы договоров об оказании Платных услуг, основные и дополнительные образовательные программы).

Учреждение обязано сообщать Потребителю по его просьбе и другие относящиеся к оказанию Платных услуг сведения.

Предоставление Платных услуг оформляется договором (в письменной форме) между Потребителем и Учреждением и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) Учреждения - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства Учреждения;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, телефон Потребителя;
- г) место нахождения или место жительства Потребителя;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя Учреждения и (или) Потребителя, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя Учреждения и (или) Потребителя;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных образовательных услуг, в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность Учреждения, Потребителя и обучающегося;
- з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- л) форма обучения;
- м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- о) порядок изменения и расторжения договора;
- п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

Договор между Учреждением и Потребителем, заключаемый в рамках системы персонифицированного финансирования посредством ИС, дополнительно к сведениям, указанным выше настоящего Положения, должен содержать следующие сведения:

- а) номер сертификата дополнительного образования, выданного обучающемуся;
- б) даты начала и окончания обучения;
- в) продолжительность образовательной программы в часах;
- г) порядок списания, блокировки и возврата средств сертификата дополнительного образования.

Информация должна доводиться до обучающихся и (или) родителей (законных представителей) обучающихся на русском языке.

Организация, осуществляющая образовательную деятельность обязана соблюдать утвержденные ею учебный план, годовой календарный учебный график и расписание занятий.

Режим занятий устанавливается организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой – у Потребителя. Договор, заключенный в рамках системы персонифицированного финансирования в виде твердой оферты, хранится в единственном экземпляре в электронном виде в ИС, с обязательным составлением в двух письменных экземплярах заявления о приеме обучающегося (заявления об акцепте оферты).

Потребитель обязан оплатить оказываемые платные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.

Стоимость оказываемых платных образовательных услуг в договоре определяется по соглашению между Учреждением и Потребителем на основании смет затрат по соответствующим видам услуг, а также на основании тарифов, утвержденных постановлением Учредителя.

Отказ Потребителя от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий, уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

Учреждение обязано обеспечить Потребителю оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3. Виды платных услуг по приносящей доход деятельности

1.1. К платным услугам относятся:

- создание различных дуэтов, групп, ансамблей и коллективов по обучению и приобщению детей и взрослых к знанию мировой культуры, музыки, театра, хореографии, живописи, графики, скульптуры, народных промыслов и т.д.;
- преподавание специальных курсов и дисциплин сверх часов программ, предусмотренных учебным планом;
- репетиторство;
- обучение по предметам: «Хор», «Развитие музыкальных способностей», «Хоровое пение», «Рисунок», «Живопись», «Композиция станковая», «Композиция прикладная», «История изобразительного искусства», «Скульптура», «Изготовление куклы», «Классический танец», «Современный танец», «Сценическое движение», «Эстрадное пение», «Чтение нот с листа», «Инструментальное исполнительство» и т.д.;
- дополнительные занятия с обучающимися по углубленному изучению предметов;
- организация и проведение платных лекций, концертов, спектаклей, праздников, фестивалей и т.д.;
- изготовление сувенирной, рекламной продукции и ее реализация;
- услуги по звукозаписи культурно-развлекательных и других мероприятий;
- изготовление фонограмм, музыкальное оформление мероприятий;
- оказание услуг фото и видео съемок;
- организация различных курсов, мастер-классов для родителей (законных представителей) (прикладное творчество, изобразительное искусство, искусство дизайна, игра на различных музыкальных инструментах и др.);
- организация хореографических занятий в актовом зале Учреждения;
- услуги, оказываемые учреждением в рамках системы персонифицированного финансирования дополнительного образования;
- издательская деятельность.

1.2. Платные образовательные услуги предоставляются Учреждением Потребителю на основании заключенного договора, которым устанавливаются условия предоставления таких услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

1.3. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет средств местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.4. Учреждение оказывает платные образовательные услуги без выдачи документов государственного образца.

1.5. Оплата за обучение осуществляется на основании тарифов, утвержденных Учредителем или же сметы расходов на оказание платных образовательных услуг с обязательным зачислением полученных средств на лицевой счет организации, осуществляющей образовательную деятельность. Оплата за обучение в части услуг, оказываемых в рамках системы персонифицированного финансирования, не может превышать нормативную стоимость образовательной программы (части образовательной программы), определенную уполномоченным органом муниципального образования на основании Правил персонифицированного финансирования и Методики определения нормативной стоимости образовательной услуги по реализации дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ в рамках системы персонифицированного финансирования, принятых в муниципальном образовании.

1.6. Форма обучения – очная.

4. Порядок предоставления, учета платных услуг и распределения полученных от приносящей доход деятельности.

доходов

МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» для оказания платных услуг обязан:

- создать условия для оказания образовательных услуг в соответствии с действующими санитарными правилами и нормами;
- издать приказы об оказании платных дополнительных образовательных услуг в учебном году;
- составить и утвердить план финансово-хозяйственной деятельности по приносящей доход деятельности на текущий финансовый год;
- утвердить калькуляции предоставляемых платных образовательных услуг;
- утвердить учебный план, учебную программу, штатное расписание, должностные инструкции;
- утвердить расписание платных образовательных услуг.

МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» стоимость платных услуг рассчитывает самостоятельно Учреждением, и утверждается директором Учреждения.

Стоимость каждого вида платных услуг устанавливается на основании расчетов (расчетных калькуляций), которые утверждаются ежегодно.

В калькуляцию включаются затраты, непосредственно связанные с оказанием платной услуги.

Доходы, полученные от приносящей доход деятельности, распределяются следующим образом:

- до 70 % от суммы дохода, может быть направлено на оплату труда штатным сотрудникам МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» с учетом отчислений во все фонды.

В целях поощрения работников за выполненную работу из средств по приносящей доход деятельности могут выплачиваться единовременные премии, доплаты, материальная помощь. Эти выплаты производятся по решению директора. Основанием для этих выплат является приказ Директора Учреждения «Об установлении доплат и премий из приносящей доход деятельности» или приказ на разовое поощрение или доплату.

Директору Учреждения может выплачиваться ежеквартальное вознаграждение по результатам финансово-хозяйственной деятельности Учреждения по согласованию с советом трудового коллектива и приказом Учредителя.

- до 30% от суммы дохода, может быть направлено на поддержание и развитие материально-технической базы Учреждения (приобретение учебных пособий и учебно-методической литературы, приобретение канцелярских и хозяйственных товаров, оплата повышения квалификации работников Учреждения, и т.д.).
- прочие расходы, отражающие специфику оказания платной услуги.

Оплата платных дополнительных услуг осуществляется по безналичному расчету и наличными денежными средствами в кассу МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ».

Плата за обучение производится до 30 числа каждого месяца, согласно договору. В случае не оплаты в установленный срок, обучающийся на занятия не допускается. Перерасчет размера оплаты в случае непосещения занятий не производится. В случае болезни обучающегося более десяти календарного месяца, при наличии соответствующего документа, вопрос об оплате решается индивидуально, по согласованию с директором Учреждения. В случае болезни преподавателя, если занятия не заменены или не даны дополнительно, производится перерасчет стоимости платных образовательных услуг.

Льготы по оплате платных услуг предоставляются при наличии документов, подтверждающих право на их получение и в размере:

- 1) в размере 50 % следующим категориям граждан:

многодетные семьи;

дети - инвалиды;

если с одной семьи обучаются трое и более детей.

- 2) Освободить от платы за обучение детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей

Занятия проводятся в соответствии с образовательной программой, учебным планом. В каникулярный период учебный процесс по дополнительным образовательным программам продолжается. Консультационные услуги оказываются по потребностям заказчика. В дни общенациональных (государственных) праздников занятия не проводятся.

5. Права и обязанности потребителей платных услуг

Потребители вправе требовать предоставления услуг надлежащего качества.

Потребители обязаны:

- оплачивать стоимость услуг в установленные сроки;
- выполнять требования, обеспечивающие качественное предоставление платной услуги.

За неисполнение и ненадлежащее исполнение условий договора стороны несут ответственность в соответствии с Законодательством РФ.

Стороны могут досрочно расторгнуть договор, предупредив противную сторону не менее чем за месяц.

Претензии и споры сторон решаются по соглашению сторон или в соответствии с Законодательством РФ в судебном порядке.

6. Контроль за предоставлением платных услуг

Контроль за предоставлением платных услуг осуществляет директор МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» в пределах своей компетенции.

В пределах своих полномочий осуществляют контроль:

- соответствующие органы;
- Отдел культуры Администрации МО «Кош-Агачский район».

Ежегодно проводится анализ предоставляемых услуг по следующим параметрам:

- виды услуг;
- способы оказания платных услуг;
- количество потребителей;
- стоимость услуг;
- объем доходов.

7. Ответственность

Ответственность за организацию и качество платных услуг несут работники МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» согласно своим должностным обязанностям.

Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора Учреждения.

ДОГОВОР № _____
на оказание платных образовательных учебных услуг в
2019 / 2020 учебном году

с. Кош-Агач

« ____ » _____ 20 ____ г.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Кош-Агачская детская школа искусств» (далее - Исполнитель), в лице директора Саланханова Романа Владимировича, действующее на основании Устава, с одной стороны, и,

(ФИО законного представителя несовершеннолетнего-мать, отец, опекун, попечитель и др.)
(далее – Заказчик), действующий в интересах несовершеннолетнего

(ФИО, год рождения, возраст учащегося)
(далее – Потребитель), совместно именуемые "Стороны", заключили в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273 ФЗ « Об образовании в Российской Федерации» и Законом РФ от 07.02.1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей» (действующая редакция от 05.05.2014), Постановлением Правительства РФ «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» от 15.08.2013 г. № 706 и Положением «О порядке оказания платных образовательных услуг» заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает платные образовательные услуги, наименование и количество которых определено в приложении № 1, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора.

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуально, в группе) составляет

с " _____ " _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Занятия проводятся в групповой форме и/или индивидуальной очной форме в соответствии с выбранной программой обучения и расписанием текущего учебного года (за исключением установленных государством праздничных дней, карантина и других форс-мажорных обстоятельств).

По завершении обучения Заказчику может быть выдана справка о прохождении курса образовательной программы по заявлению, представленному в письменной форме.

Занятия проводятся в помещении Исполнителя по адресу: Республика Алтай, с. Кош-Агач, ул. Коммунальная 32А.

2. Условия оплаты услуг

Стоимость платных образовательных услуг, оказываемых Исполнителем по настоящему договору составляет _____ (_____) рублей _____ копеек ежемесячно.

Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, не позднее 30-го числа периода, подлежащего оплате в наличными денежными средствами и (или) безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя в банке.

2.5. Оплата услуг Заказчиком производится по реквизитам, указанным в квитанции, полученной у Исполнителя до начала периода оплаты.

2.4. В случае заключения Сторонами договора не с начала периода оплаты, оплата производится по фактическому количеству занятий оставшихся до конца текущего периода оплаты, в течении 5-ти календарных дней с момента заключения договора.

Подтверждением факта исполнения обязанности по оплате услуг является предоставление платежного документа в администрацию Исполнителя не позднее 5-го числа периода, подлежащего оплате.

В случае задержки оплаты Исполнитель оставляет за собой право не компенсировать неоплаченные вовремя занятия.

В случае пропуска занятий по вине Исполнителя пропущенные уроки должны быть компенсированы.

В случае совпадения расписания занятий с праздничными днями пропущенные занятия могут быть компенсированы Исполнителем по возможности. Независимо от этого оплата за текущий месяц производится в полном объеме.

В случае пропуска занятий по вине Потребителя Исполнитель имеет право не возмещать пропущенные уроки. Также в случае пропуска занятий по вине Потребителя независимо от причин текущий месяц оплачивается полностью.

Изменение суммы оплаты последующего периода оговаривается с администрацией только в случае пропуска более половины занятий и по факту предоставления Потребителем официального документа, подтверждающего объективность отсутствия на занятиях (мед. справка и др.).

Стоимость платных образовательных услуг может корректироваться Исполнителем в одностороннем порядке в связи с ростом тарифов на услуги, оказываемые сторонними организациями, но без которых невозможно надлежащее исполнение Исполнителем обязательств по текущему договору (коммунальные услуги, услуги охраны и т.д.).

В случае изменения оплаты за обучение Исполнитель ставит в известность Заказчика не менее чем за месяц, а изменения в договор оформляются дополнительным соглашением, которое будет являться неотъемлемой частью договора.

3. Обязанности сторон

Исполнитель обязан:

Организовать и обеспечить реализацию образовательных программ и услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора. Обучение осуществляется в соответствии с учебными планами, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, утвержденными Исполнителем.

Обеспечить для проведения занятий помещения, соответствующие санитарным и гигиеническим требованиям, а также оснащение, соответствующее обязательным нормам и правилам, предъявляемым к образовательному процессу.

Проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия; обеспечивать условия укрепления нравственного, физического, психологического здоровья и эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

Сохранить место за Потребителем в случае его болезни, лечения, отпуска Заказчика, каникул и в других случаях пропуска занятий по уважительным причинам, на оплаченный срок обучения.

Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Потребителю образовательных услуг в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данных услуг.

Исполнитель оставляет за собой право менять расписание занятий в период каникул в связи с изменениями графика работы школы.

Заказчик обязан:

Своевременно вносить плату за предоставленные услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в размерах и в сроки, указанные в разделе 2 настоящего договора.

При поступлении Потребителя, и в процессе его обучения своевременно представлять все

необходимые документы и информацию об изменении контактного телефона и места жительства.

Встречаться по просьбе Исполнителя с администрацией МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» (при наличии претензий Исполнителя к поведению Потребителя или его отношению к получению образовательных услуг, указанных в разделе 1 настоящего договора).

Обеспечивать своевременный приход Потребителя на занятия в надлежащем виде, со сменной обувью.

Проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу Исполнителя.

Возмещать ущерб, в случае причинения Потребителем вреда имуществу Исполнителя в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обеспечить Потребителя за свой счет предметами, необходимыми для надлежащего исполнения Исполнителем обязательств по оказанию платных образовательных услуг, в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Потребителя.

В случае выявления заболевания Потребителя (по заключению учреждений здравоохранения) освободить Потребителя от занятий и принять меры по его выздоровлению.

Заранее извещать Исполнителя о будущем отсутствии Потребителя на занятиях.

Права, обязанности и ответственность Потребителя:

Обучающийся имеет право:

- На ускоренный курс обучения.
- На уважение человеческого достоинства, на свободу совести, информации, на свободное выражение собственных взглядов и убеждений.
- На обращение к администрации школы для разрешения возникающих ситуаций в процессе обучения.

Обучающийся обязан:

- Соблюдать правила внутреннего распорядка Исполнителя для Обучающихся.
- Своевременно приходить на занятия в надлежащем виде (опрятная одежда, сменная обувь, учебные принадлежности и т.д.).
- Выполнять задания по подготовке к занятиям, даваемые педагогами школы.
- Соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к преподавателям, администрации и техническому персоналу школы и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- Бережно относиться к имуществу Исполнителя.

Обучающийся несет ответственность за:

- Причинение материального ущерба образовательному учреждению, угроза и причинение вреда жизни и здоровью обучающимся, педагогическим работникам, посетителям школы.
- Нарушение правил пожарной, санитарно-эпидемиологической безопасности, приведшие к негативным последствиям.
- Недостойные, аморальные проступки.

4. Права сторон

Исполнитель вправе:

Назначать и заменять преподавателей, осуществляющих образовательный процесс Потребителя, формировать группы для занятий Потребителя.

Отказать Заказчику в заключение договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик и/или Потребитель в период его действия допускали нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

Исполнитель вправе не предоставлять Заказчику большее количество занятий в месяц, нежели это определено в настоящем Договоре.

Расторгнуть настоящий договор до истечения срока его действия в случае нарушения Заказчиком п.2 и п.3 настоящего договора.

Заказчик вправе:

4.2.3. Требовать от Исполнителя предоставления информации:

- по вопросам, касающимся организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг,

предусмотренных п.1 настоящего договора;

- об успеваемости, поведении, отношении Потребителя к учебе по выбранной программе.

Потребитель вправе:

Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам деятельности школы.

Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний и критериях этой оценки.

Пользоваться имуществом Исполнителя, необходимым для обеспечения учебного процесса, во время занятий, предусмотренных расписанием.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Изменение условий настоящего договора оформляется дополнительным соглашением, на основании соглашения Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2 Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в соответствии с п. 4.1.4 Помимо этого Исполнитель вправе отказаться от исполнения договора, если Заказчик 2 раза нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору.

5.3. Заказчик/Исполнитель вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке в соответствии п.8 ст.54 ФЗ № 273 от 29.12.2012 г., Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706.

6. Заключительные положения.

Исполнитель не несет ответственности за ценные вещи, оставленные без присмотра на территории МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ».

Договор составлен в двух экземплярах для каждой из Сторон, и имеет равную юридическую силу.

За неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых обстоятельств по настоящему договору, Стороны несут ответственность, установленную действующим законодательством Российской Федерации.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель: МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» с. Кош-Агач, ул. Коммунальная, 32А Директор _____ Р.В.Саланханов «__» _____ 201__ г. М.П.	Заказчик: Ф.И.О. _____ _____ Дата рождения (полностью) _____ _____ Паспортные данные: _____ _____ адрес места жительства _____ _____ Контактный телефон _____ _____ Подпись _____	Потребитель: Ф.И.О. _____ _____ Дата _____ рождения (полностью) _____ Паспортные данные: _____ _____ адрес места жительства _____ _____ Контактный телефон _____ _____ Подпись _____
--	---	--

Заказчик дает добровольное согласие на обработку и хранение предоставленной информации

/ _____ /

Экземпляр договора на руки получил _____

/ _____ /

№ п/п	Наименование платных образовательных услуг	Сроки предоставления услуги	Форма предоставления (оказания) услуг	Стоимость услуги в месяц, руб.	Кол-во занятий в неделю
1.	Индивидуальные занятия с преподавателем (_____ _____ _____)		индивидуальная		_____ индивидуаль

СНИЛС _____ Страховой полис серия _____ № _____ от " ____ " _____ г. Д.

<p>Исполнитель: МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» с. Кош-Агач, ул. Коммунальная, 32А</p> <p>Директор _____ Р.В.Саланханов « __ » _____ 201__ г.</p> <p>М.П.</p>	<p>Заказчик: Ф.И.О. _____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения (полностью) _____</p> <p>_____</p> <p>Паспортные данные: _____ _____</p> <p>адрес места жительства _____ _____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p>Подпись _____</p>	<p>Потребитель: Ф.И.О. _____</p> <p>_____</p> <p>Дата _____ рождения (полностью) _____</p> <p>Паспортные данные: _____ _____</p> <p>адрес места жительства _____ _____</p> <p>Контактный телефон _____</p> <p>Подпись _____</p>
---	--	--

Преподаватель (ФИО) _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить моего ребенка _____

(Ф.И.О)

Возраст

			6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		другие
--	--	--	---	---	---	---	----	----	----	----	----	----	----	----	--	--------

Дата рождения

--	--	--

Класс

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	другие
--	---	---	---	---	---	---	---	---	---	----	----	--------

Школа _____

E-mail _____

Телефон _____

Адрес проживания: _____

Для обучения по программе _____

--	--

 Группа _____

С Уставом, лицензией, образовательной программой, Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановлении обучающихся, Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса МБОУ ДО «Кош-Агачская ДШИ» ознакомлен (а) «___» _____ 20__ г. _____/.

подпись

Даю согласие на обработку своих персональных данных и персональных данных моего ребенка любым не запрещаемым законом способом в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 г. № 152-ФЗ

«___» _____ 20__ г. _____/ _____/.